

SEMINARIOS EN LÍNEA ABRIL 2024

Durante el mes de abril se ofrecerán los siguientes seminarios en línea para beneficio de los subrecipientes de los Programas de CDBG-DR/MIT.

ADQUISICIONES

1

PROC.206.WEB: ADQUISICIÓN NO COMPETITIVA

Proporciona información sobre cuándo se aplican las adquisiciones no competitivas y las mejores prácticas en estos procesos para asegurar el cumplimiento y la documentación.

Fecha: 9 de abril de 2024 **Hora:** 2:00 – 3:00 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Adquisiciones y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

2

PROC.203.WEB: SUBASTAS SELLADAS

Proporciona información sobre el método de adquisición de Licitación o Subasta Sellada, describiendo el proceso y las mejores prácticas.

Fecha: 11 de abril de 2024 **Hora:** 9:30 – 12:00 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Adquisiciones y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

3

PROC.302.WEB: ESTIMADO DE COSTOS INDEPENDIENTE Y ANÁLISIS DE PRECIOS Y COSTOS

Proporciona información sobre la importancia de cómo preparar y elaborar un Estimado de Costos Independiente (ICE, por sus siglas en inglés). También, explica cómo determinar la razonabilidad de los costos mediante el análisis de precios y costos.

Fecha: 23 de abril de 2024 **Hora:** 2:00 – 3:30 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Adquisiciones y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

CUMPLIMIENTO FEDERAL Y LEYES LABORALES

1

ER.202.WEB: PRESERVACIÓN HISTÓRICA, SECCIÓN 106

Proporciona una descripción general del proceso de cumplimiento con los requisitos de preservación histórica. Se explican los documentos y detalles necesarios para estar en cumplimiento, así como los pasos y el tiempo estimado para completar la Sección 106.

Fecha: 5 de abril de 2024 **Hora:** 10:00 – 11:00 AM

Participación recomendada: POC's de los Programas y personal involucrado en proceso de revisión ambiental.

Registro: [Oprima aquí](#)

SEMINARIOS EN LÍNEA ABRIL 2024

2

FCLS.203.WEB: SECCIÓN 3, M/WBE, DAVIS BACON Y LEYES RELACIONADAS DURANTE LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES

Proporciona una orientación sobre la interrelación entre la ejecución del proceso de adquisiciones y las regulaciones de Sección 3, M/WBE y Davis Bacon y Leyes Relacionadas.

Fecha: 9 de abril de 2024 **Hora:** 11:00 – 12:00 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Adquisiciones y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

3

ER.203.WEB: MANEJO DE LLANURAS ALUVIALES Y PROTECCIÓN DE HUMEDALES

Proporciona una descripción general del proceso de cumplimiento con los requisitos de preservación histórica. Se explican los documentos y detalles necesarios para estar en cumplimiento, así como los pasos y el tiempo estimado para completar la Sección 106.

Fecha: 19 de abril de 2024 **Hora:** 10:00 - 11:00 AM

Participación recomendada: POC's de los Programas y personal involucrado en proceso de revisión ambiental.

Registro: [Oprima aquí](#)

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE SUBVENCIONES

1

GMAP.105.WEB: POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS

Proporciona los conceptos básicos de políticas y procedimientos y ofrece orientación sobre cómo completar las autocertificaciones de políticas.

Fecha: 12 de abril de 2024 **Hora:** 10:00 – 11:30 AM

Participación recomendada: POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

2

RK.103.WEB: PORTAL DE CUMPLIMIENTO DE LA SUBVENCIÓN - REPORTES

Proporciona una visión general del módulo de Reportes que se encuentra dentro del GCP. Se realiza un recorrido por las secciones del informe y los campos requeridos.

Fecha: 16 de abril de 2024 **Hora:** 2:00 – 3:30 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Adquisiciones y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

3

RK.104.WEB: PORTAL DE CUMPLIMIENTO DE LA SUBVENCIÓN - ADQUISICIÓN Y CONTRATOS

Proporciona una visión general del módulo de Adquisiciones y Contratos que se encuentra dentro del GCP. Se presenta al subrecipiente un recorrido por las acciones que puede realizar dentro de este módulo: solicitar revisiones de cortesía, enviar procesos formales para su publicación y/o registrar la documentación de sus adquisiciones y contratos.

Fecha: 17 de abril de 2024 **Hora:** 2:00 – 3:30 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Adquisiciones y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

SEMINARIOS EN LÍNEA ABRIL 2024

4

RK.105.WEB: PORTAL DE CUMPLIMIENTO DE LA SUBVENCIÓN - RFI & CONCIERGE

Proporciona una visión general de los módulos de Solicitud de Información (RFI) y de Consultas y Preguntas Frecuentes (ConciERGE) que se encuentran en el GCP. Se presenta el proceso de creación, envío y gestión de una solicitud de información, cómo buscar una pregunta general y cómo crear una nueva consulta.

Fecha: 18 de abril de 2024 **Hora:** 2:00 – 3:00 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Finanzas y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

5

GMAP.110.WEB: ENMIENDAS AL ACUERDO DE SUBRECIPIENTE (SRA)

Proporciona una visión general de los módulos de Solicitud de Información (RFI) y de Consultas y Preguntas Frecuentes (ConciERGE) que se encuentran en el GCP. Se presenta el proceso de creación, envío y gestión de una solicitud de información, cómo buscar una pregunta general y cómo crear una nueva consulta.

Fecha: 25 de abril de 2024 **Hora:** 11:00 – 12:00 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Finanzas y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

1

FM.401.WEB: ASISTENCIA TÉCNICA DE FINANZAS Y FACTURACIÓN (MUNICIPIOS)

Proporciona orientación sobre temas específicos relacionados a los procesos de facturación. El objetivo principal es proveer asistencia técnica especializada según las necesidades particulares de los Municipios.

Fecha: 3 de abril de 2024 **Hora:** 10:00 - 11:00AM

Participación recomendada: Personal del Área de Finanzas y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

2

FM.402.WEB: ASISTENCIA TÉCNICA DE FINANZAS Y FACTURACIÓN (ONG'S)

Proporciona orientación sobre temas específicos relacionados a los procesos de facturación. El objetivo principal es proveer asistencia técnica especializada según las necesidades particulares de las ONG's.

Fecha: 17 de abril de 2024 **Hora:** 10:00 – 11:00 AM

Participación recomendada: Personal del Área de Finanzas y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

3

FM.203.WEB: PROCESOS DE FACTURACIÓN

Proporciona una guía sobre los procesos relacionados con la facturación de actividades y proyectos financiados con los fondos CDBG-DR/MIT.

Fecha: 23 de abril de 2024 **Hora:** 11:00 – 12:00 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Finanzas y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)



SEMINARIOS EN LÍNEA ABRIL 2024

4

FM.105.WEB: INTRODUCCIÓN A VENDOR CAFÉ

Proporciona una explicación general del sistema y el proceso de registro en Vendor Cafe, registro de facturas, proceso para generar un paquete de facturas, proceso de comunicación con el Departamento de Vivienda, consideraciones generales y cómo obtener asistencia técnica.

Fecha: 24 de abril de 2024 **Hora:** 2:00 – 3:00 PM

Participación recomendada: Personal del Área de Finanzas y POC's de los Programas

Registro: [Oprima aquí](#)

Los seminarios en línea recurrentes tienen como objetivo proveer las herramientas necesarias a los subrecipientes para realizar efectivamente sus tareas.

La participación es opcional y voluntaria.

Para más información: cdbg-dr-mit-trainings@vivienda.pr.gov

If you need one or more of this webinars in English,
please contact us at cdbg-dr-mit-trainings@vivienda.pr.gov

